

**RELEVÉ DES DÉCISIONS PRISES EN CONSEIL D'ADMINISTRATION
EFM MAPUTO**

CA du jeudi 21 mai 2015

THEME	ACTIONS A ENTREPRENDRE ET COMMENTAIRES	ECHEANCE	RESPONSABILITÉ
Communication, Marketing et développement du sponsoring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Validation d'un nouveau nom pour l'EFM : Lycée Gustave Eiffel <i>Ecole Française Internationale de Maputo</i> 	mai	CA
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Validation du plan de communication ▪ Bilan opérationnel et financier des evenements EFM ; ▪ Reflexion sur le sponsoring des evenements mis en oeuvre ▪ Elaboration et validation d'une grille de sponsoring par evenement et par besoin ; 	mai-juin	Carole, Catherine, Cédric
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Séance de travail avec l'infographiste ▪ Production d'une proposition e banniers de l'EFM ou roll-up ▪ Validation du layout ; ▪ Impression de banner(s) 	mai-début juin	Carole, Cédric
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rédaction d'une proposition d'annonces journal et radios ; ▪ Validation des ébauches ▪ Diffusion 	Mai-juin	Elisabeth, Carole, Cédric
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maintenance du site web et de la page Face Book ; ▪ Mise à disposition d'une enveloppe de 8h par mois pour l'entretien et l'actualisation du site web ▪ Opérationnalisation en privilégiant les collaborateurs internes 	1-15 juin	Steven, Elisabeth
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Continuation de la demande de financement aux élus français ▪ Finalisation de la lettre aux sénateurs et députés cibles des Français de l'Etranger et Conseillers Consulaires régionaux ; ▪ Rédaction de 3 micro-projet sur labo/salle info/maternelles 	juin	Guillaume Cédric, Carole,
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyse des conditions de recrutement et de faisabilité d'un Volontaire International Administratif et/ou Volontaire de France Volontaire sur un poste de Communication et Marketing à l'école et/ou informatique, 	mai-juin	Carole, Elisabeth, Guillaume

**RELEVÉ DES DECISIONS PRISES EN CONSEIL D'ADMINISTRATION
EFM MAPUTO**

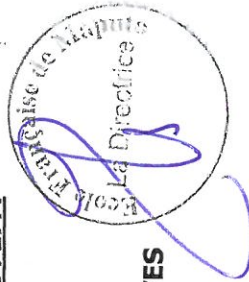
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reflexion sur la participation et promotion de l'EFM à la FACIM en septembre ▪ Rencontre avec l'ambassade pour prise de renseignement et de contact ; ▪ Prise de décision ; ▪ Organisation logistique et financière si décision positive ▪ Poursuite du recrutement des postes de logisticien et chargé de maintenance, chauffeur et Responsable des Ressources Humaines ; ▪ Poursuite du recrutement des postes d'enseignant à pourvoir ▪ Elaboration et remise d'une lettre de réponse aux enseignants et personnel local 	mai-juin-juillet	Carole, Guillaume. Cédric
Gestion des Ressources Humaines	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Création et proposition d'un système de parrainage , ▪ Etablissement d'une ébauche de règlement ▪ Diffusion lors du chantier d'inscription de juin ▪ Analyse du cas d'une famille présentant un retard de paiement significatif ▪ Attente d'une évaluation des possibilités par l'ambassade ; ▪ Prise de décision et communication de la réponse ▪ Suivi continu du chantier ▪ Poursuite du projet de construction d'une tour eiffel métallique en devanture de l'EFM et du Lycée Gustave Eiffel ▪ Coordination des acteurs pilotes : artiste, famille fournisseur de la matière première, Arquiplan, CA et EFM ▪ Séance commune de travail pour une évaluation du coût, des besoins, de la faisabilité (esquisse, matrice de quantité, calendrier). 	mai-juin	Steven , Elisabeth. Alain
Chantier inscriptions		mai	Solange
Cas particuliers		mai	Steven. Elisabeth
Suivi de chantier		mai	Elisabeth
		mai-juin	Thomas, Alain

Le Président du CA



Cédric BERNET

La Directrice de l'EFM



Elisabeth CHAVES